

12-15-Исх-999

09.10.2026

Анализ отчета о выполнении муниципального задания
муниципальным бюджетным учреждением
«Научно-библиотечный центр»
за 3 квартал 2026 года

В соответствии с муниципальным заданием, утвержденным распоряжением Администрации города Ханты-Мансийска от 30.12.2025 №116-р «Об утверждении муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг, выполнение муниципальных работ в сфере культуры», в 2026 году муниципальным бюджетным учреждением «Научно-библиотечный центр» оказывалась одна муниципальная услуга, выполнялись две муниципальные работы.

1. Исполнение показателей качества и объема муниципальной услуги «Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки» (бесплатно):

1.1. Исполнение показателей качества «динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) в сравнении с предыдущим годом»:

в стационарных условиях – - 4% при плановом годовом значении показателя – 11% (достижение значения показателя определяется по итогам года);

вне стационара – 2 120% при плановом годовом значении показателя – 0% (в связи с увеличением числа посещений библиотечных мероприятий вне стационара);

удаленно, через сеть Интернет – 3,4% при плановом годовом значении показателя – 0% (достижение значения показателя определяется по итогам года).

1.2. Исполнение показателей объема «количество посещений»:

в стационарных условиях – 105 249 единиц при плановом годовом значении показателя – 246 500 единиц, с учетом допустимого (возможного) отклонения 5% показатель выполнен на 47,7% (достижение значения показателя определяется по итогам года);

вне стационара – 88 908 единиц при плановом годовом значении показателя – 9 500 единиц, с учетом допустимого (возможного) отклонения 5% показатель выполнен на 930,9% (в связи с увеличением числа посещений библиотечных мероприятий вне стационара);

удаленно, через сеть Интернет – 9 156 единиц при плановом годовом значении показателя – 15 000 единиц, с учетом допустимого (возможного) отклонения 5% показатель выполнен на 66% (достижение значения показателя определяется по итогам года).

2. Исполнение показателей качества и объема муниципальной работы «Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов» (бесплатно).

2.1. Исполнение показателей качества:

«доля библиотечного фонда, переведенного в электронный каталог» исполнено 100%;

«поступление новых документов» – 4 532 единицы при плановом годовом значении – 5 250 единиц, с учетом допустимого (возможного) отклонения 5% показатель выполнен на 91,3% (достижение значения показателя определяется по итогам года).

2.2. Показатель объема «количество документов» – 174 699 единиц при плановом годовом значении показателя – 175 000 единиц, с учетом допустимого (возможного) отклонения 5% показатель выполнен на 100%.

3. Исполнение показателей качества и объема муниципальной работы «Библиографическая обработка документов и создание каталогов» (бесплатно):

3.1. Показатель качества «библиотечный фонд на 1000 жителей» – 1 470 условных единицы при плановом годовом значении – 1 570 условных единиц, с учетом допустимого (возможного) отклонения 5% показатель выполнен на 100% (достижение значения показателя определяется по итогам года).

3.2. Показатель объема «количество документов» – 89 792 единиц при плановом годовом значении – 90 000 единиц, с учетом допустимого (возможного) отклонения 5% показатель выполнен на 100%.

Достоверность сведений, отраженных в отчете муниципального бюджетного учреждения «Научно-библиотечный центр» о выполнении муниципального задания, подтверждают следующие документы:

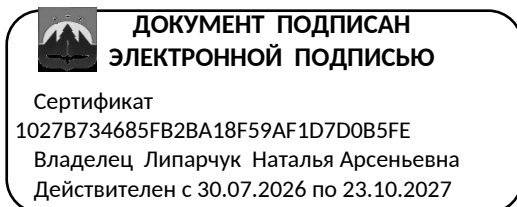
дневник работы библиотеки (количество посещений в стационарных условиях);

счетчик посещений официального сайта учреждения (количество посещений через сеть Интернет);

книга суммарного учета библиотечных фондов;

электронный каталог (количество документов – библиографические записи).

Начальник
управления



Н.А.Липарчук

Исполнитель:
заместитель начальника управления
культуры Администрации города Ханты-Мансийска
Кочупалова Людмила Юрьевна,
телефон: (3467) 39-39-05 доб. 40174